



ELENA BUTUC

Dati personali

Fortemente motivata e con voglia di affrontare nuove sfide nel campo del diritto e nel sociale. Forte valore etico, adattabilità ed eccezionali capacità interpersonali. Abile nel lavorare in modo efficace e nel padroneggiare rapidamente nuove competenze.

Contatto

Cittadinanza rumena

 ebtc93@gmail.com

 San Bonifacio (Vr)

Capacità e competenze

- Microsoft Office
- Buone doti relazionali e capacità di approcciarsi al cliente/ soggetto in modo attento e cordiale.
- Attitudine al lavoro di squadra e spirito collaborativo.
- Capacità di gestire più attività contemporaneamente.

Competenze linguistiche

- Rumeno - lingua madre
- Italiano - Avanzato
- Franceze, Inglese e Russo - intermedio

Istruzione e formazione

(2011)

Diploma presso il Liceo linguistico “Mihai Eminescu”, Cahul (Moldavia)

(2021)

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA, FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA

Laurea magistrale a ciclo unico in giurisprudenza

(2023)

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA, (ORDINE DEGLI AVVOCATI DI VERONA)

Certificazione di superamento della Scuola Forense con esito positivo

Esperienze lavorative

(2017 - 2018)

COLLABORATRICE LEGALE

Studio legale avv. R. Bianchi - Bologna

- Predisposizione minute atti, traduzione provvedimenti e interprete (rumeno-italiano)

(2021 - in corso)

PRATICANTE AVVOCATO

Studio Legale avv. Alessia Pressi - San Bonifacio, Verona

- Affiancamento nello studio dei fascicoli e nella preparazione degli atti in materia del diritto di famiglia, contenzioso civile ordinario/ locatizio e del diritto di lavoro.
- Stesura di pareri giuridici in forma scritta ed orale; assistenza legale in ambito stragiudiziale e giudiziale.

(2023 - 2024)

**TRIBUNALE DI VERONA - SEZIONE III
CIVILE (DOTT. F. CHIAVEGATTI)**

*Svolgimento con esito positivo del tirocinio presso
gli uffici giudiziari del Tribunale di Verona ex art.
37 d.l. 98/2011 e art. 41 L. 247/2012 (per la durata
di 1 anno)*

- Effettuazione ricerche giurisprudenziali, studio fascicoli e redazione delle schede del processo e di numerose proposte conciliative ex art. 185 bis c.p.c.
- Redazione di minute di sentenza e assistenza al Giudice nella redazione dei verbali di udienza di convalida di sfratto.
- Frequentazione dell'Ufficio del Giudice ed affiancamento nello studio e nella preparazione delle udienze civili con particolare riferimento a quelle inerenti il contenzioso civile ordinario e locatizio - rito lavoro, e partecipazione alle udienze stesse.